



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Nicola Stefanelli"**

via Rocca dei Dragoni, 108 tel/fax 0823 970718 -81034- Mondragone (Ce)  
c.f. 95017550617 e-mail ceis04100d@istruzione.it www.isisstefanelli.edu.it  
PEC ceis04100d@pec.istruzione.it

I.S.I.S.S. - "N. STEFANELLI"-MONDRAGONE  
Prot. 0004203 del 16/05/2023  
VII (Uscita)

**Ai Docenti tutti**

**Al Direttore S.G.A.**

**Al Sito web dell'Istituto [www.isisstefanelli.edu.it](http://www.isisstefanelli.edu.it)**

**Amministrazione Trasparente**

**Al Fascicolo PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73-Titolo Digit@IMente (CARE).**

**Oggetto: AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE di PERSONALE INTERNO – N. 1 TUTOR**

**Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I-Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I- Istruzione -Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3-Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 -Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 - Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).**

**CUP: H54C23000190007**

**CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73 – Titolo Digit@IMente**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 36723 del 15/03/2023 - Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave; in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC);

**VISTI** i Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale – "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I -Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzioni – Obiettivi Specifici 10.1,10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTA** la delibera aperta del Collegio docenti n 49 del 08.09.2022; con cui è conferita delega al Dirigente Scolastico ivi aderire ai progetti PON-POR- POC -FSE-FESR, emanati nell' a. s. 2022-23, nella prospettiva di un miglioramento continuo dell'attività didattica, precisando che per la realizzazione di ogni progetto, verrà chiesta l'approvazione con delibera da parte dello stesso organo collegiale;

**VISTA** la delibera aperta del Consiglio di istituto n. 32 del 12.09.2022; con cui è conferita delega al Dirigente Scolastico ivi aderire ai progetti PON-POR- POC -FSE-FESR, emanati nell' a. s. 2022-23, nella prospettiva di un miglioramento continuo dell'attività didattica, precisando che per la realizzazione di ogni progetto, verrà chiesta l'approvazione con delibera da parte dello stesso organo collegiale;

**VISTA** la candidatura n. 1089295 del 30.03/2023 – DM 25 del 15/02/2023 – Iniziativa CARE; da parte dell'Istituzione scolastica, attraverso le apposite funzioni predisposte sulle piattaforme GPU e SIF, con una programmazione ed articolazione degli interventi coerentemente con il Piano dell'Offerta Formativa e con le specifiche priorità del PON e del POC;

**VISTA** la nota Prot. n . AOOGABMI - 65546 del 17/04/2023 di autorizzazione del progetto presentato dalla scuola CNP: **10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73 – Titolo Digit@IMente CUP: H54C23000190007**; in risposta alla nota prot. n. 36723 del 15/03/2023, per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC), acquisita al protocollo dell'Istituto n. 3665 del 02/05/2023 (CARE). **Autorizzazione progetti**, riportato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73	Digit@IMente	€ 6.482,00

**CONSIDERATO** che l'istituzione scolastica è inserita nell' elenco delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie in indirizzo, indicate nell'Allegato 1 del DM n. 25 del 15 febbraio 2023;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n° 162 del 18.04.2023 relativa alla presa d'atto e all'autorizzazione per la realizzazione delle attività **del progetto CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73 – Titolo Digit@IMente CUP: H54C23000190007** nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I-Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE).Asse I- Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3-Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 -Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 - Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 109 del 19.04.2023 relativa alla presa d'atto e all'autorizzazione per la realizzazione delle attività **del progetto CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73 – Titolo Digit@IMente CUP: H54C23000190007** nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I-Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE) Asse I- Istruzione -Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3-Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 -Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 - Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE);

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2022/2025, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 46 del 05.12.2022, ai sensi dell'art. 1 legge 107/2015,

**VISTE** le disposizioni ed Istruzioni per la realizzazione del suddetto progetto e delle indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la realizzazione dei relativi interventi;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 73 del 31 gennaio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023;

**RICHIAMATO** il proprio decreto. n. prot. n. 3783 del 04.05.2023 di assunzione in bilancio al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023 delle risorse finanziarie di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) per un importo di € 6.482,00 per la realizzazione delle attività **del progetto CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73 – Titolo Digit@IMente CUP: H54C23000190007**;

**CONSIDERATO** che a seguito di decreto dirigenziale dell'USR per la Campania il Dirigente Scolastico *pro tempore* di questo Istituto risulta essere la Prof.ssa Giulia Di Lorenzo;

**VISTO** il provvedimento di incarico di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per il Progetto CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73 – Titolo Digit@IMente CUP: H54C23000190007; **prot. n. 3810 del 05.05.2023**

**CONSIDERATO** che per la chiusura della Programmazione 2014-202, le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate e concluse entro il termine del 22 settembre 2023, data massima per effettuare la Chiusura del/i Progetto/i in GPU tramite l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto";

**VISTE** le "Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successive aggiornamenti e integrazioni;

**VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020 e s.m.i);

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il Regolamento contenente i criteri di selezione per la stipula di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa – esperti-tutor- figure sistema approvato con delibera n. 102 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 30.05.2020;

**VISTO** i criteri di selezione per la stipula di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa – esperti-tutor- figure sistema, approvato con delibera n. 186 del Collegio docenti del 12/05/2023 e con delibera n. 138 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 15/05/2023;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa del progetto in oggetto;

**ATTESO** che, il conferimento degli incarichi deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi affidamento di incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale docente interno n.1 figura per lo svolgimento dell'attività di **TUTOR** con adeguate competenze culturali e professionali;

**VISTA** la Determina dirigenziale Prot. n. 4189 del 15.05.2023 di avvio delle procedure di selezione delle figure professionali per l'attuazione del progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

#### **DISPONE**

il presente avviso interno riservato esclusivamente al personale docente in servizio presso l'I.S.I.S.S. "N. Stefanelli" di Mondragone (CE), per l'individuazione di **n.1 docente** per lo svolgimento dell'attività di **TUTOR** in possesso di conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal presente bando, da utilizzare nell'ambito delle azioni di formazione a valere sui finanziamenti di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) per la realizzazione delle attività **del progetto CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73 – Titolo Digit@IMente CUP: H54C23000190007**

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto

#### **ART. 1**

##### **FINALITÀ DELLA SELEZIONE**

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per la figura di **TUTOR** al quale affidare le azioni di formazione volte al potenziamento delle abilità/competenze per rafforzare il successo formativo degli allievi, articolate nel seguente modulo formativo:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Tipologia intervento	CUP	Ore	Destinatari
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73	Digit@IMente	Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave	H54C23000190007	30	20 Alunni

- Le attività didattico-formative si svolgeranno nei locali dell'istituto presumibilmente, nel periodo di sospensione delle attività didattiche e nel periodo estivo;
- Le azioni del progetto saranno articolate in due/tre incontri settimanali per ogni modulo in orario extracurricolare pomeridiano e/o in orario antimeridiano nei periodi di sospensione delle attività didattiche con lezioni di 3 ore ciascuna, per il totale di ore indicate nel prospetto, secondo apposito calendario;
- Per esigenze organizzative il personale designato non potrà discostarsi dal calendario delle attività predisposto in sede di coordinamento se non per eccezionali e motivate esigenze, pena l'immediata risoluzione del contratto d'opera intellettuale stipulato

## **ART. 2 PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'assunzione dell'incarico comporterà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

Il docente Tutor d'aula ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto, nella conduzione delle attività del progetto

In particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento relativo ai singoli moduli;
- rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il Dirigente Scolastico, e le famiglie degli alunni coinvolti;
- facilita la continuità del percorso formativo puntualizzando le fasi di evoluzione, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti e parimenti, dei risultati in itinere raggiunti dai corsisti;
- partecipa alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica;
- presenza in aula durante le lezioni e coadiuva il docente durante le esercitazioni;
- compila, per ciascun corsista, la relativa scheda di osservazione, al fine dell'avvio del modulo formativo ed inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- carica a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza. Dovrà, inoltre:
  - accedere con la sua password al sito dedicato; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire ed inserire:
    - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
    - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
    - c) metodologie, strumenti, luoghi;
    - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate). Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.
- carica in piattaforma le votazioni nelle principali materie curriculari pre e post intervento ;
- gestisce gli archivi dei dati degli allievi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- fornisce ai corsisti i materiali didattici;
- controlla il calendario di dettaglio comunicando, sempre per tempo, le eventuali modifiche sia agli allievi che a tutte le figure interessate;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curriculari;
- Elabora una relazione finale al termine dell'attività formativa, compila time sheet delle attività svolte e delle ore effettuate;
- deve attenersi a quanto prescritto per la gestione dei progetti dalle note ministeriali dell'Autorità di Gestione reperibili sulla piattaforma, curando il proprio costante aggiornamento ed inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente on-line, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Agenzia Scuola, Gestione della Programmazione Unitaria, in riferimento alla documentazione dei percorsi formativi di ogni attività didattica

Al fine di evitare la chiusura anticipata del Corso, il docente Tutor informerà tempestivamente il Dirigente Scolastico del progressivo decremento delle presenze, al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione definitiva del corso.

### ART. 3

#### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE - CRITERI DI SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i docenti in servizio presso l'I.S.I.S.S. "N. Stefanelli" che possiedano competenze informatiche, conoscenza ed utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020, nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020-

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato con precedenza al candidato più giovane di età. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Per l'individuazione della figura professionale di **TUTOR** la Commissione valuterà le istanze tenendo conto delle caratteristiche e dei criteri di selezione riportati nella seguente tabella:

TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR				
A TITOLI DI STUDIO E ULTERIORI TITOLI AFFERENTI LA FUNZIONE SPECIFICA DI INTERVENTO				
Titoli valutabili			Punteggi	Punteggio massimo
Titolo di accesso: Laurea quinquennale o vecchio ordinamento				
	1	a. ulteriore laurea posseduta rispetto alla laurea utilizzata quale titolo di accesso all'insegnamento fino al <u>massimo di un titolo coerente con la figura professionale da individuare richiesta nel bando</u> (non è valida, in ogni caso, la prima laurea): 1. diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) 2. laurea specialistica (LS) 3. laurea magistrale (LM) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 2 Da 91/110 a 100/110 punti 3 Da 101/110 a 105/110 punti 4 Da 106/110 a 110/110 punti 5 110/110 e lode punti 6	6
	2	b. Laurea triennale coerente con la figura professionale da individuare (LT) richiesta nel bando* (non cumulabile con il punteggio punto 1) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 1 Da 91/110 a 100/110 punti 1,5 Da 101/110 a 105/110 punti 2 Da 106/110 a 110/110 punti 2,5 110/110 e lode punti 3	3
	3	Diploma coerente con l'area di intervento e la figura professionale da individuare (valutazione in centesimi) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 70/100 punti 0,1 Da 71/100 a 80/100 punti 0,5 Da 81/100 a 90/100 punti 1 Da 91/100 a 98/100 punti 1,5	2
			Da 99/100 a 100/100 punti 2	
	4	Diploma coerente con l'area di intervento e la figura professionale da individuare (valutazione in sessantesimi) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 42/60 punti 0,1 Da 43/60 a 48/60 punti 0,5 Da 49/60 a 54/60 punti 1 Da 55/60 a 59/60 punti 1,5 60/60 punti 2	2
	5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	Punti 2 (per ogni anno)	Max 4 p.
		Docenza svolta in ambito scolastico per le discipline coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 (per ogni anno)	Max 5 p.
	6	Master universitari di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, nell'ambito di settori coerenti con le aree tematiche di intervento, conseguiti in differenti anni accademici	Punti 2 per titolo - I livello Punti 4 per titolo - II livello	Max 8 p.
	7	Dottorato di ricerca, assegno di ricerca, incarico docenza universitaria coerente con l'area di intervento	Punti 2 per titolo	Max 4 p.
	8	Corsi di perfezionamento	Punti 1 per titolo (annuale) Punti 2 per titolo (biennale)	Max 4 p.
	9	Per ogni certificazione di lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B2 (si calcola la certificazione singola, non i livelli precedenti)	Punti 1 per titolo	Max 2 p.
	10	Attestazioni di frequenza di corsi di Formazione/Aggiornamento pertinenti alle aree tematiche di intervento (durata almeno di 25 ore)	Punti 1 per titolo	Max 3 p.
	11	Pubblicazioni cartacee o multimediali coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per pubblicazione	Max 2 p.
B COMPETENZE INFORMATICHE				
	1	Per ogni certificazione informatica ECDL (o simili)	Punti 1 per titolo	Max 1 p.
	2	Per ogni certificazione informatica ECDL livello avanzato (o simili)	Punti 2 per titolo	Max 4 p.
C ESPERIENZA PROFESSIONALE AFFERENTE LA LA FUNZIONE SPECIFICA DI INTERVENTO				
Titoli valutabili			Punteggi	Punteggio massimo
	1	Preghesse esperienze in qualità di Tutor d'aula in programmi europei FSE FESR - POR o simili	Punti 4 per ogni esperienza	Max 24 p.

2	Pregresse esperienze come Collaboratore del DS-Funzione Strumentale- Animatore digitale e/o Team digitale	Punti 1 per ogni esperienza	Max 6 p.
4	Pregresse esperienze di collaborazione in qualità di Esperto, Valutatore, Facilitatore Supporto gestionale in programmi europei FSE FESR - POR o simili	Punti 1 per ogni esperienza	Max 15 p.
5	Esperienze lavorative in gruppi di lavoro PON/RAV/PTOF/PDM	Punti 1 per ogni esperienza	Max 5 p.

#### **ART. 4 INCARICO**

L'attività sarà svolta con decorrenza dall'a.s. 2022/2023 e comunque fino a completa realizzazione del Progetto in costanza di rapporto di impiego con questa Istituzione scolastica. Essa si articolerà in prestazioni rese al di fuori dell'orario di servizio, a supporto delle attività formative finanziate dal PON in oggetto. L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto sottoscritto tra le parti e l'attività dovrà essere rendicontata in ore tramite registro delle attività.

All'atto del conferimento dell'incarico, il docente individuato dovrà dichiarare di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto e a svolgerlo senza riserva secondo il cronoprogramma e il calendario predisposto dall'Istituto e nelle sedi indicate, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e in itinere.

La prestazione sarà retribuita, comunque, per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

In caso di mancata attivazione del progetto in oggetto, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi o, in caso di revoca, se già stipulati, di procedere alla loro rescissione

#### **ART. 5 COMPENSO**

L'incarico di **TUTOR** si configura come prestazione funzionale retribuita come da Linee guida di attuazione del P.O.N., sulla base dell'attività effettivamente svolta. L'importo orario onnicomprensivo di tutti gli oneri è di € 30,00 (TRENTA/00). (lordo stato) per un impegno pari a nr. 30 ore per ciascun modulo e sarà corrisposto a rendicontazione approvata ed effettiva acquisizione e disponibilità del finanziamento assegnato alla scuola

- a. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente e dettagliatamente compilati e firmati, che il Tutor presenterà al termine della propria attività.
- b. Nulla sarà dovuto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica e/o eventi conclusivi relativi alla realizzazione del progetto, in quanto tali attività rientrano nell'incarico.
- c. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.
- d. Si fa presente che il compenso per l'attività secondo la figura professionale di cui si accetta l'incarico, è quantificato sulle ore di modulo e su un numero di partecipanti già stabilito. Nel caso il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (nove), il corso sarà immediatamente sospeso e il compenso sarà ricalcolato sulle ore effettivamente svolte.
- e. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
- f. Per quanto non previsto nel presente Avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### **ART. 6 DOMANDA DI DISPONIBILITA'**

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando il modulo allegato autocertificando i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (All. A). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

1. Curriculum vitae in formato Europeo contenente **solo i dati valutabili** che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21;
2. Documento di riconoscimento valido
3. Codice fiscale
4. Tabella di autovalutazione dei titoli debitamente compilata e firmata secondo l'All. B;

La domanda dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo 196/03 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di tutoraggio nelle discipline per le quali si candida.

#### **ART. 7**

##### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente Avviso dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e, debitamente firmate, dovranno pervenire all'Ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica entro e non oltre le ore **11.00 del 22 maggio 2023, secondo le seguenti modalità:**

- a. consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo secondo i modelli allegati (All. A e B) corredata dal curriculum vitae contenente **solo i dati valutabili**.
- b. tramite posta elettronica all'indirizzo [ceis04100d@istruzione.it](mailto:ceis04100d@istruzione.it) in formato digitale
- c. tramite PEC al seguente indirizzo: [ceis04100d@pec.istruzione.it](mailto:ceis04100d@pec.istruzione.it)

con la seguente dicitura: "**Candidatura TUTOR – 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-73 – Titolo Digit@IMente**

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili ad inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### **ART. 8**

##### **MODALITÀ DI VALUTAZIONE E SELEZIONE**

La Commissione tecnica, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e della valutazione ad essi attribuita, provvederà alla formulazione della graduatoria di merito per il profilo richiesto.

Al termine della valutazione e selezione, la commissione redigerà una graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro sette giorni dall'affissione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina dell'interessato/a.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possenga i requisiti richiesti.

#### **ART. 9**

##### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile unico del procedimento –RUP, di cui al presente Avviso di selezione, è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Giulia Di Lorenzo.

#### **ART. 10**

##### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 e Reg.U.E 679/16, il trattamento dei dati personali raccolti per l'ammissione dei candidati alla presente selezione, sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza, rispetto dei diritti e della dignità dell'interessato, nonché al rispetto della protezione dei dati raccolti. I dati raccolti attraverso le istanze di partecipazione saranno trattati esclusivamente ai fini dell'ammissione degli stessi alla medesima selezione e saranno trattenuti presso l'I.S.I.S.S. "N. Stefanelli". Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **ART. 11**

##### **MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente Avviso in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità, viene reso pubblico attraverso le seguenti modalità e vi rimarrà sino alla data della pubblicazione della graduatoria definitiva, ovvero quando sarà concluso il procedimento:

1. pubblicato sul sito web [www.isisstefanelli.edu.it](http://www.isisstefanelli.edu.it);
2. pubblicato nella sezione Bandi e Contratti di Amministrazione trasparente e all'Albo pretorio online sul sito web dell'Istituto web [www.isisstefanelli.edu.it](http://www.isisstefanelli.edu.it).

Eventuali informazioni sul presente Avviso potranno essere richieste al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituzione scolastica, dott. Walter Graziano, che può essere contattato per chiarimenti ai seguenti recapiti telefonici 0823970718 – 0823970608 oppure all'indirizzo e-mail: [CEIS04100D@istruzione.it](mailto:CEIS04100D@istruzione.it) - PEC: [CEIS04100D@pecistruzione.it](mailto:CEIS04100D@pecistruzione.it)

Allegati:

1. Allegato A -Istanza di partecipazione per la candidatura richiesta
2. Allegato B – Tabella di autovalutazione dei titoli –
3. Informativa ex art.13 D.Lgs.196/2003 e Reg. EU2016/679 per il trattamento dei dati personali.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Giulia Di Lorenzo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005